

**Beslutningsprotokol**  
**Møde for Ubby Menighedsråd**  
**Tirsdag den 29. september kl. 17 i Ubby præstegårds konfirmandstue**

PUNKT		BDO	DAGSORDEN	BESLUTNING/BEMÆRKNINGER
1	Fravær fra mødet	-		Peter fraværende
2	Godkendelse af dagsorden	B		Godkendt
3	Punkter til beslutning	B	Merudgifter til transport til kirkevæрге	Ingen lovhjemmel for at udbetale merudgifter. Ekstraordinært har vi godkendt merudgifter, da der har været mange projekter at køre til.
		B		
		B		
4	Regnskabsfører	B	Kvartalsrapport	Udsættes til næste møde.
			Revisionsrapport	Udsættes til næste møde.
5	Formand	D	Valg	Samme tid og sted og opgaver som sidst. Lidt problemer med afslutning af valget 15.9. Evt. nye stemmesedler
6	Næstformand			
7	Kirkevæрге	B	Kirkesyn	Skal afholdes inden 1.10, men det kan vi ikke nå. Helle tager kontakt og aftaler et tidspunkt med byggesagkyndig om afholdelse af præstegårdssyn og kirkesyn...Feks. Mandag d. 2.11.
			Status på projekter	Kalkning er færdig. Tagrender tilbage. Lys på kirken er færdig. Overskud ca. 118.000 kr.
		B	Overførsel af midler	Overskud – ansøge provstiudvalget om at få lov til at bruge dem til projekt vand i kælderen. ( Regnvandskloaker ) Tilbud på kr. 75.000 Helle giver besked til Merete om at hun skal lave regnskab over projekterne og ansøge provstiudvalget.
			Spritdispenser	1 bevilges til kirken.

			Årligt tjek af mikrofoner/lydanlæg	Udført
8	Kontaktperson	-		Ny kirkesanger starter 1.10.2020 Børnekor - Opsigelse i gang.
9	Sognepræsten	D		1.11 ny sekretær. Præsterne har godkendt at der d. 24.12. bliver 2 gudstjenester i alle kirkerne – samme salmer til alle.  Kirkebladet til trykkeren 3.11.  25.12 og 1.1. gudstjeneste i Ubby
10	Kirkelige aktiviteter	O	Jule og familiegudstjeneste d. 29.11	Fastholdes – men går ikke til juletræstænding.
11	Kommende arrangementer	O	Sogneeftermiddag 15.10 med Jacob Bech  Trinity – julekoncert  Koncert med Gospel Sisters.	OK Kaffe og kage skal serveres.  Om den kan holdes - udsættes til næste møde.  OK
12	Eventuelt (punkter under eventuelt kan ikke besluttes)	-	Betaling af fakturaer – hvordan foregår det?	Det man køber eller er ansvarlig for attesterer man selv inden for rammen. Merete tager selv de løbende fakturaer, og ellers attesteres de af formanden.
13	Næste møde		Torsdag d. 22.10 kl. 17.15	

Ubby den 29. september 2020

---

Helle Nielsen / Formand

---

Anne-Marie Jørgensen / Kirkeværge

---

Gunver Birkedal Nielsen / Kasserer og Kontaktperson

---

Ellen Bisgaard

Sognepræsterne:

---

Kim Gilling Hansen

---

Peter Michaelsen

---

Marianne Kistrup

( Næstformand )